

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 14 «ЧАЙКА» Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

ПРИКАЗ

18.02.2025г.

№ 24

**О создании бракеражной комиссии готовой
и скоропортящейся продукции**

В соответствии с Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», совместным приказом министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 24.04.2017г. № 1036/68 «Методическими рекомендациями по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым», с целью обеспечения качественного питания детей, усилением контроля за питанием обучающихся, для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции обучающимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Дорохова В.И.-заместитель заведующего по АХР;

Мороз С.А. – воспитатель;

Харченко С.М. – воспитатель;

Кацуба О.А.– помощник воспитателя;

Демехина О.И. – воспитатель.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Сведения о сертификате

Сертификат: EFFFFA333B58B9748D66EB07CC19A46505B06A62A
Срок действия с 25.01.2024 по 22.01.2034
Владелец: Кулага Татьяна Анатольевна
Организация: "Детский сад № 14 "Чайка"
Должность: Заведующий
Основание: Электронная копия документа верна
Дата: 12-02-2025
QR-код содержит адрес оригинала документа в сети



2. Комиссии осуществлять контроль за организацией и качеством питания, за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания, за качеством и количеством получаемых продуктов, продовольственного сырья, за сроками реализации продуктов, особенно скоропортящихся (мясо, творог, сметана, молоко и т.д.), условиями их хранения, за санитарным состоянием пищеблока, за санитарным состоянием машин поставщиков и наличие документов на машину и на продукты, за санитарным состоянием кладовых для

продуктов, условиями их хранения и соседство продуктов питания, за закладкой продуктов, за выдачей готовых блюд (выход, безопасность, качество, соблюдение технологий приготовления, соответствия объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей), за выполнением норм питания обучающихся, за витаминизацией блюд, за организацией работы пищеблока, за соблюдением правил личной гигиены, за правильность составления меню, за правильность хранения и соблюдения сроков реализации продуктов.

3. Членам комиссии о выявленных нарушениях немедленно докладывать заведующему (обнаруженные некачественные пищевые продукты, продовольственное сырье или их недостача, оформлять это все актом, который подписывается членами комиссии и поставщиком (в лице экспедитора).

4. Назначить ответственным лицом за ведение журнала бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок кладовщика Лагуткину Я.В.

5. Комиссии осуществлять свою работу на основании Положения о бракеражной комиссии.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Кулага

С приказом ознакомлены:

Дорохова В.И. –

Мороз С.А. –

Харченко С.М.

Кацуба О.А.

Демехина О.И. –

Лагуткина Я.В. –

Всех
Ри
Хар
Ка
Дем
Лаг